

Số: 12 /TB-VPĐP

Ninh Thuận, ngày 25 tháng 3 năm 2019

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 11./KH-VPĐP ngày 25./3/2019 của Văn phòng điều phối nông thôn mới về việc tuyển dụng viên chức năm 2019;

Văn phòng Điều phối nông thôn mới thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019, cụ thể như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2019

1. Số lượng cần tuyển: 04 chỉ tiêu.

2. Vị trí cần tuyển

a) Vị trí Kế toán: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu về trình độ:

+ Chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kế toán;

+ Chứng chỉ: A tin học, B Anh văn hoặc tương đương trở lên.

- Nhiệm vụ: Đảm nhiệm công tác kế toán văn phòng; thực hiện các báo cáo tài chính định kỳ; lập và thực hiện kế hoạch sử dụng các nguồn vốn ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác cho Văn phòng điều phối và Ban Chỉ đạo tỉnh.

b) Vị trí nghiệp vụ: 03 chỉ tiêu.

b1) Vị trí nghiệp vụ 1: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu về trình độ:

+ Chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Xây dựng, Thủy lợi hoặc Giao thông;

+ Chứng chỉ: B tin học, B Anh văn hoặc tương đương trở lên.

- Nhiệm vụ: Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện chương trình nông thôn mới địa bàn 01 huyện (bao gồm các xã trên địa bàn huyện); tham mưu giải quyết các kiến nghị, đề xuất phát sinh trên địa bàn; tham mưu, hướng dẫn thực hiện nhóm tiêu chí hạ tầng kinh tế - xã hội (giao thông, thủy lợi, trường học, cơ sở vật chất văn hóa ...); phụ trách đưa tin, bài trên cổng thông tin điện tử của Văn phòng điều phối nông thôn mới.

b2) Vị trí nghiệp vụ 2: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu về trình độ:



+ Chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kinh tế nông lâm hoặc Phát triển nông thôn;

+ Chứng chỉ: A tin học, B Anh văn hoặc tương đương trở lên.

- Nhiệm vụ: Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện chương trình nông thôn mới địa bàn 01 huyện (bao gồm các xã trên địa bàn huyện); tham mưu giải quyết các kiến nghị, đề xuất phát sinh trên địa bàn; tham mưu, hướng dẫn thực hiện nhóm tiêu chí kinh tế và tổ chức sản xuất (lao động có việc làm, tổ chức sản xuất, hợp tác xã ...)

b3) Vị trí nghiệp vụ 3: 01 chỉ tiêu.

- Yêu cầu về trình độ:

+ Chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Tài nguyên môi trường;

+ Chứng chỉ: A tin học, B Anh văn hoặc tương đương trở lên.

- Nhiệm vụ: Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện chương trình nông thôn mới địa bàn 01 huyện (bao gồm các xã trên địa bàn huyện); tham mưu giải quyết các kiến nghị, đề xuất phát sinh trên địa bàn; tham mưu, hướng dẫn thực hiện nhóm tiêu chí về môi trường.

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức.

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí cần tuyển dụng.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Tổ chức tuyển dụng viên chức

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

2. Nội dung và hình thức xét tuyển viên chức: Theo Kế hoạch số .../M...

/KH-VPĐP ngày 25/3/2019 của Văn phòng điều phối nông thôn mới về việc tuyển dụng viên chức năm 2019.

3. Xác định người trúng tuyển viên chức: Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

IV. Hồ sơ, địa điểm, thời gian đăng ký dự tuyển viên chức

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập (có chứng thực) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe của Bệnh viện huyện hoặc tương đương trở lên (theo thông tư 14/2013/TT-BYT) và có thời hạn không quá 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

2. Địa điểm đăng ký hồ sơ dự tuyển viên chức: Tại Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh Ninh Thuận; địa chỉ: số 163 đường 21/8, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận, trong giờ hành chính (trừ ngày nghỉ theo quy định).

3. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức: Từ ngày 25/3/2019 đến hết ngày 24/4/2019.

IV. Phí xét tuyển viên chức: Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Báo Ninh Thuận (để thông báo);
- Niêm yết công khai tại VPĐPNTM;
- Trang tin điện tử Sở NNPTNT;
- Website VPĐP;
- Lưu VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Trịnh Minh Hoàng